

SPAN 516: La escritura y la adquisición de una segunda lengua

Sesión 2 (el 14 de julio–el 2 de agosto, 2024)

Horario: 16:15–18:15, lunes/miércoles/viernes

Profesor: Dr. Brian Olovson

Correo electrónico de SOU (durante el programa): olovsonb@sou.edu

Correo electrónico permanente (antes/después del programa): bolovson@kennesaw.edu

I. Información sobre el curso y objetivos

Descripción del curso: Este curso es un taller en el que se estudiará la relación entre la escritura y la adquisición de una segunda lengua. Cada sesión de clase constará de dos partes. En la primera, exploraremos cuestiones teóricas y prácticas relacionadas con la planificación de lecciones, el uso de materiales auténticos, el diseño de tareas de escritura, la retroalimentación, la evaluación y la alfabetización digital. Además, discutiremos/analizaremos cómo las investigaciones actuales sobre la escritura en una segunda lengua pueden informar la práctica en el aula. En la segunda parte, los estudiantes trabajarán en la creación de un portafolio que incluirá una variedad de actividades, tareas y secuencias de instrucción.

Objetivos del curso: Al terminar el curso, los estudiantes serán capaces de:

1. Describir sus propios procesos de escritura y los de sus alumnos en su L1 y su L2 para que puedan escribir mejor y ser profesores de escritura más conscientes y eficaces.
2. Explicar conceptos, cuestiones y métodos de enseñanza e investigación en el campo de la escritura en una segunda lengua.
3. Identificar pautas para diseñar actividades con andamiaje, evaluar la escritura de sus estudiantes y dar retroalimentación efectiva.
4. Explorar la relación entre la alfabetización digital y las tareas multimediáticas.
5. Crear un portafolio de actividades interactivas para usar con sus propios estudiantes.

II. Texto requerido y lecturas adicionales

Texto requerido:

1. Hyland, K. (2019). *Second language writing* (2nd ed.). Cambridge University Press.

El libro está disponible en [Amazon](#) o en formato electrónico directamente en [Cambridge University Press](#).

Lecturas adicionales (en Moodle):

1. Cumming, A. (2016). Theoretical orientations to L2 writing. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), *Handbook of second and foreign language writing* (pp. 65-88). De Gruyter.
2. Gilmore, A. (2007). Authentic materials and authenticity in Foreign Language Learning. *Language Teaching*, 40(2), 97–118.
3. Hyland, F., Nicolás-Conesa, F., & Cerezo, L. (2016). Key issues of debate about feedback on writing. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), *Handbook of second and foreign language writing* (pp. 433–452). De Gruyter.
4. Leow, R.P. & Manchón, R.M. (2021). Directions for future research agendas on L2 writing and feedback as language learning from an ISLA perspective. In (R.M. Manchón & C. Polio (Eds.), *The Routledge handbook of second language acquisition and writing* (pp. 299–311). Routledge.



5. Oskoz, A. & Elola, I. (2020). *Digital L2 writing literacies: Directions for classroom practice*. Equinox. (Chapter 2–Transforming L2 writing: New writing tools, new genres, new ways of writing (pp. 47–75)).
6. Plakans, L. & Ohta, R. (2021). The role of language in assessing L2 writing. In (R.M. Manchón & C. Polio (Eds.), *The Routledge handbook of second language acquisition and writing* (pp. 226–238). Routledge.
7. Plakans, L. & Park, G. (2023). Learning potential in integrated writing assessment. In R. Wette (Ed.), *Teaching and learning source-based writing: Current perspectives and future directions* (pp. 143–188). Routledge.
8. Reichelt, M. (2016). L2 writing in languages other than English. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), *Handbook of second and foreign language writing* (pp. 181–201). De Gruyter.
9. Williams, J. (2012). The potential role(s) of writing in second language development. *Journal of Second Language Writing*, 21(4), 321–331.

Importante: Las lecturas de este curso tienen derechos de autor. Están destinadas a ser utilizadas exclusivamente por estudiantes registrados en SPAN 516 y solo para actividades de instrucción asociadas con y durante la duración del curso. No pueden conservarse en otro medio ni difundirse.

Recurso adicional:

1. Centro Virtual Cervantes: [Diccionario de términos clave del Español como Lengua Extranjera \(ELE\)](#) (recurso gratuito).

III. Componentes de la nota y la evaluación del estudiante

<u>Componentes del curso:</u>		<u>Escala de calificación:</u>
1. Asistencia y participación	25%	A 94–100 %
2. Dirigir una discusión crítica de una lectura	15%	A- 90 - 93 %
3. Portafolio de actividades relacionadas con la escritura	50%	B+ 87 - 89 %
4. Presentación de actividades	10%	B 84 - 86 %
		B- 80 - 83 %
		C+ 77 - 79%
		C 74 - 76%
		C- 70 – 73%
		D+ 67 - 69 %
		D 64 - 66 %
		D- 60 - 63 %
		F 0 - 59 %
	Total 100%	

1. Asistencia y participación: 25%

Este curso y el SLI le ofrecen una única y relativamente rara oportunidad de pasar varias semanas dialogando con y aprendiendo junto a otros profesionales en su campo. Como tal, la asistencia y la participación son vitales y tienen un peso importante en la nota final. Los estudiantes pueden obtener crédito completo por su asistencia y participación cada día, por llegar y salir en los horarios designados y por contribuir durante la sesión de clase. La participación activa en grupos y las discusiones en clase se caracterizarán por contribuciones sobre cada tema estudiado y su aplicación pedagógica en el salón de clase.

Asistencia: Debido al formato intensivo del programa SLI, la puntualidad y la asistencia a clase son sumamente importantes. No se permite ninguna falta a clase. Cada ausencia bajará su nota un 10%. En el caso de enfermedad u otra emergencia, el estudiante debe consultar con su profesor y el/la director(a) del SLI.

2. Dirigir una discusión crítica de una lectura: 15%

Durante las tres semanas del curso, los estudiantes tendrán que dirigir una discusión de una lectura suplementaria con otra(s) persona(s). OJO: la lectura será la misma que leerán para hacer el comentario escrito. Las parejas pueden ser creativos/as cuando discutan la lectura en la clase, pero al menos hay que diseñar una actividad/preguntas de discusión que: (1) tiene(n) que ver con los puntos principales presentados en la lectura suplementaria y (2) estimulan la discusión

para los otros estudiantes en la clase. En el día que les toca hacer su discusión crítica, tendrán 25 minutos de la clase para hacer su discusión. Dado que el resto de clase no habrá leído su lectura suplementaria, también hay que sintetizar bien los puntos importantes de la lectura y, si es apropiado, explicar cómo las ideas en la lectura aplican a una clase de español.

3. Portafolio de actividades: 50%

El portafolio consiste en una colección de actividades que el/la estudiante prepara a lo largo del curso. En muchas de las sesiones de clase, habrá un mini-taller durante el cual los estudiantes podrán hacer preguntas a sus compañeros e intercambiar sugerencias.

4. Presentación de actividades: 10%

En la última sesión de clase cada alumno hará una presentación interactiva de su portafolio. Se espera también que los estudiantes suban sus actividades a una carpeta digital compartida para que todos en el grupo tengamos acceso a docenas de actividades después del curso para usar en nuestras propias clases. Los requisitos de la presentación final se encuentran en Moodle.

III. Calendario

**Favor de traer el libro de Hyland (2019) a cada clase porque servirá de base para muchas de nuestras discusiones teóricas.

SEMANA 1	
FECHA	TEMAS, LECTURAS Y TAREAS
15/07	Introducción al curso, al aprendizaje a través de la escritura y la enseñanza de la escritura <ol style="list-style-type: none"> Repasar: El programa del curso Leer: Hyland (2019), Capítulo 1, págs. 1–29 Leer: Culham’s 6+1 Traits of Writing [en Moodle] Leer: Williams (2012), The potential role(s) of writing in second language development. <i>Journal of Second Language Writing</i>, 21(4), 321–331 Explorar: ACTFL (2012) Writing Proficiency Guidelines: Comunicación Escrita (con ejemplos en español) Completar: Hoja de información sobre el/la estudiante
17/07	Los escritores de una L2 y los contextos de enseñanza de la escritura <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 2, págs. 1–29 Lectura suplementaria: Cumming, A. (2016). Theoretical orientations to L2 writing. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), <i>Handbook of second and foreign language writing</i> (pp. 65–88). De Gruyter. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Lectura suplementaria: Reichelt, M. (2016). L2 writing in languages other than English. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), <i>Handbook of second and foreign language writing</i> (pp. 181–201). De Gruyter. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____
19/07	Los textos y materiales en la clase de escritura; La escritura interpersonal <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 4, págs. 84–110 Explorar: Ejemplos de la escritura interpersonal en el AP Spanish and Culture Exam [en Moodle] Lectura suplementaria: Gilmore, A. (2007). Authentic materials and authenticity in Foreign Language Learning. <i>Language Teaching</i>, 40(2), 97–118. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Actividad pedagógica: La escritura interpersonal (hay que entregarla ANTES de la próxima clase)
SEMANA 2	
FECHA	TEMAS, LECTURAS Y TAREAS
22/07	Las tareas/actividades de escritura; La escritura presentacional <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 5, págs. 111–136 Explorar: Ejemplos de la escritura presentacional en el AP Spanish and Culture Exam [en Moodle] Lectura suplementaria: Plakans, L. & Park, G. (2023). Learning potential in integrated writing assessment. In R. Wette (Ed.), <i>Teaching and learning source-based writing: Current perspectives and future directions</i> (pp. 143–188). Routledge. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Actividad pedagógica: La escritura presentacional integrada (hay que entregarla ANTES de la próxima clase)
24/07	La tecnología y la enseñanza de escritura; La alfabetización digital y las actividades multimediáticas

	<ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 6, págs. 137–170 Lectura suplementaria: Chapter 2–Transforming L2 writing: New writing tools, new genres, new ways of writing (pp. 47–75) in Oskoz, A. & Elola, I. (2020). <i>Digital L2 writing literacies: Directions for classroom practice</i>. Equinox. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Actividad pedagógica: La narración digital (hay que entregarla ANTES de la próxima clase)
26/07	La retroalimentación en actividades escritas <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 7, págs. 171–203 Lectura suplementaria: Hyland, F., Nicolás-Conesa, F., & Cerezo, L. (2016). Key issues of debate about feedback on writing. In R.M. Manchón & P.K. Matusuda (Eds.), <i>Handbook of second and foreign language writing</i> (pp. 433–452). De Gruyter. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Actividad pedagógica: Guía de retroalimentación (hay que entregarla ANTES de la próxima clase)
SEMANA 3	
FECHA	TEMAS, LECTURAS Y TAREAS
07/29	La evaluación de la escritura <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 8, págs. 204–233 Explorar: Ejemplos de rúbricas del AP Spanish Language and Culture Exam y del Departamento de Educación de Ohio [en Moodle] Lectura suplementaria: Plakans, L. & Ohta, R. (2021). The role of language in assessing L2 writing. In R.M. Manchón & C. Polio (Eds.), <i>The Routledge handbook of second language acquisition and writing</i> (pp. 226–238), Routledge. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____ Actividad pedagógica: Rúbrica (hay que entregarla ANTES de la próxima clase)
07/31	Investigando la escritura y los escritores de una L2 <ol style="list-style-type: none"> Leer: Hyland (2019), Capítulo 9, págs. 235–269 Lectura suplementaria: Leow, R.P. & Manchón, R.M. (2021). Directions for future research agendas on L2 writing and feedback as language learning from an ISLA perspective. In (R.M. Manchón & C. Polio (Eds.), <i>The Routledge handbook of second language acquisition and writing</i> (pp. 299–311), Routledge. Presentación y discusión llevada por: _____ y _____
02/08	Presentaciones finales e intercambio de actividades <ol style="list-style-type: none"> Preparar: Versiones finales de las actividades pedagógicas para presentar y compartir con la clase

IV. Rúbricas

1. Rúbrica para la participación

Excelente.	
<u>Preparación:</u> Siempre está bien preparado/a/e.* <u>Participación:</u> Está atento** y siempre se ofrece como voluntario; siempre trata de relacionarse con los compañeros de clase y el instructor; aprovecha al máximo cada actividad o ejercicio; completa actividades y ejercicios con imaginación e ingenio; responde e interactúa con sus compañeros de clase de manera respetuosa	5
Muy bien.	
<u>Preparación:</u> Generalmente está bien preparado/a/e. <u>Participación:</u> Está atento y se ofrece como voluntario con frecuencia; casi siempre trata de relacionarse con los compañeros de clase y el instructor; aprovecha al máximo cada actividad o ejercicio; completa actividades y ejercicios con algo de imaginación e ingenio, responde e interactúa con sus compañeros de clase de manera respetuosa	4
Bien.	
<u>Preparación:</u> Preparado/a/e de manera adecuada. <u>Participación:</u> Está atento y se ofrece como voluntario de vez en cuando; a veces necesita que le recuerden que interactúe con el instructor y los compañeros de clase; responde y completa ejercicios con mínima imaginación; no involucra a los compañeros de clase más allá de los requisitos mínimos para una tarea.	3
Regular.	
<u>Preparación:</u> Generalmente no está preparado/a/e. <u>Participación:</u> Hace poco esfuerzo para participar o completar ejercicios; rara vez trata de relacionarse con el instructor o los compañeros de clase.	2
Insuficiente.	
<u>Preparación:</u> Nunca está preparado.	1

Participación: no hace ninguna contribución a la clase en absoluto.	
---	--

*Estar bien preparado/a/e = el/la estudiante ha completado toda la tarea y ha leído todas las lecturas.

** Estar enfocado/a/e. Llegar tarde, tener conversaciones no relacionadas con los temas estudiados, salir del aula, tomar descansos prolongados, recolectar materiales antes de que termine la clase, permitir que suene el teléfono celular, enviar mensajes de texto, etc. muestra una falta de cortesía común y es más perturbador y molesto de lo que se cree.

2. Rúbrica para las actividades pedagógicas

Parte 1: Introducción a la actividad (10%): 1. Título de la actividad 2. Nivel de clase 3. Tema y pregunta esencial 4. Objetivos y estándares apuntados 5. El enforque gramatical/léxico 6. Lista de materiales necesarios y actividades utilizadas 7. Breve explicación de la actividad 8. La tarea ocurre dentro de un contexto significativo 9. La tarea aborda el objetivo de manera creativa 10. La tarea incluye el conocimiento lingüístico y cultural adecuado y las estrategias de comunicación que se utilizarán	
Parte 2: Naturaleza de la tarea y el nivel lingüístico (20%): El profesor crea una tarea que motiva a los alumnos a comunicarse a un nivel apropiado. Los alumnos deben escucharse unos a otros y negociar el significado para completar la tarea.	
Parte 3: Preparación—Etapa previa a la actividad (20 %): El profesor activa los conocimientos previos y el lenguaje necesarios para la tarea de una manera interesante y centrada en el alumno. El profesor crea algún tipo de andamiaje previo a la actividad.	
Parte 3: Realización de la tarea—DURANTE la etapa de la actividad (20%): El profesor crea instrucciones claras para la actividad y también ofrece algún tipo de modelo. El profesor crea un entorno que facilita la comunicación entre parejas/grupos. El profesor crea un organizador gráfico u otro tipo de andamiaje. El profesor tiene un plan para monitorear la actividad y brindar asistencia según sea necesario.	
Parte 4: Actividad de seguimiento—Etapa DESPUÉS de la actividad (20%): El profesor crea una actividad interactiva de seguimiento. La actividad de seguimiento debe requerir que los alumnos compartan información de la tarea interpersonal de una manera creativa y auténtica.	
Otros aspectos de la actividad (10%) <ul style="list-style-type: none"> ○ Incluye la participación activa de los estudiantes ○ Claramente escrito (capaz de replicar) ○ Posible vínculo o base cultural ○ Plan interesante/creativo 	
Comentarios:	Puntuación:

3. Rúbrica para la discusión crítica de una lectura

El/La estudiante demuestra comprensión del texto (artículo académico).	5	4	3	2	1
El/La estudiante presenta la información de una manera organizada e informativa.	5	4	3	2	1
El/La estudiante involucra a los otros estudiantes de forma activa.	5	4	3	2	1
La presentación es estilística y lingüísticamente correcta (sin errores de lengua).	5	4	3	2	1
El/La estudiante crea unas actividades didácticas para facilitar la discusión/el entendimiento del artículo	5	4	3	2	1
Comentarios:	/25				

--	--

V. SOU Syllabus Statements for Summer 2024

Raider Reminder

All students must abide by the [Code of Student Conduct](#) and [Equal Opportunity, Harassment, and Sexual Misconduct Policy](#). Make sure that any contact with others is wanted, that any recording is done with informed consent of any other party, and that it involves no illegal downloads or activity.

In addition, we remain committed to the [University's mission and values](#). We provide a healthy, safe and civil campus; respectful, inclusive, and equitable interactions in all of our learning spaces including physical and virtual classrooms; and no tolerance for racist, sexist, or other forms of hurtful discourse.

COVID-19 Response

We continue to monitor national and regional developments regarding COVID-related guidelines. We also monitor and modify our internal SOU policies and procedures to reflect the changes to Jackson County Public Health, OHA and CDC's guidelines. Please review the revised [vaccine policy](#) and [protocols](#).

To reduce risk to the campus community, all staff, faculty, students, and visitors are required to adhere to [SOU's face covering policy](#).

We will continue our efforts to keep all members of the SOU community safe; those efforts will include attempts to limit contact between individuals and may include restricted access to buildings and other spaces on campus. Please follow all guidelines provided on SOU's [COVID-19](#) pages and adhere to campus building closures and restrictions. Should these guidelines be adjusted, SOU will communicate any adjusted expectations to all students.

SOU Cares and Equity Grievance Reporting

SOU has a wide range of resources to help you succeed. Our faculty, staff, and administration are dedicated to providing you with the best possible support. The SOU Cares System allows us to connect you with staff members who can assist with concerns and connect you to further available resources. This includes concerns regarding finances, food security, health, housing, mental health, wellbeing, legal concerns, family concerns, study skills, time management, etc. You are also welcome to use the SOU Cares System to share concerns about yourself, a friend, or a classmate. Go to www.sou.edu/cares to submit a note of concern.

The Dean of Students' Office and the Office of Equity Grievance provide recourse for students through the Student Code of Conduct, Equal Opportunity, Harassment and Sexual Misconduct Policy, and other applicable policies, regulations, and laws. SOU's Equity Grievance Program addresses concerns about sexual harassment, sexual assault, stalking, intimate partner violence, bias and discrimination for students, staff and faculty. Reports related to sexual misconduct, assault, harassment, or bias may be made anonymously or confidentially by completing [this form](#).

Academic Honesty Statement and Code of Student Conduct

Students are expected to maintain academic integrity and honesty in completion of all work for this class. According to SOU's Student Code of Conduct: "Acts of academic misconduct involve the use or attempted use of any method that enables a student to misrepresent the quality or integrity of his or her academic work and are prohibited."

Such acts include, but are not limited to: copying from the work of another, and/or allowing another student to copy from one's own work; unauthorized use of materials during exams; intentional or unintentional failure to acknowledge the ideas or words of another that have been taken from any published or unpublished source; placing one's name on papers, reports, or other documents that are the work of another individual; submission of work resulting from inappropriate collaboration or assistance; submission of the same paper or project for separate courses without prior authorization by faculty members; and/or knowingly aiding in or inciting the academic dishonesty of another.

Any incident of academic dishonesty will be subject to disciplinary action(s) as outlined in SOU's [Code of Student Conduct](#). In case of loss, theft, destruction, or dispute over authorship, always retain a copy of any work you produce and submit for grades. Retain all work that has been graded and returned to you.

Turnitin Originality Checker

Per SOU's [Code of Student Conduct](#), each student's education is the product of their own intellectual effort and engagement. Breaches of academic integrity compromise the overall quality of scholarship and detract from the value of the SOU degree. In order to provide opportunities for the instructor and students to review their work for originality, instructors may require students to submit all or some of their work to Turnitin. In order to meet this requirement, students must agree to the Turnitin End User License Agreement (EULA). Any work submitted to Turnitin without a

EULA in place may not be accepted by the instructor for credit. Any student who does not wish to accept the EULA in a course where Turnitin is required should withdraw from the course. [Learn more about Turnitin](#) and review the terms and conditions.

Emergency Notifications

SOU is committed to a safe community. Student, faculty and staff emails are automatically enrolled in SOU Alert, the campus emergency communication system. In the event of emergency, closure, or other significant disruption to campus operations, such as inclement weather, messages are delivered via SOU Alert. To ensure timely notification, students, faculty, staff are **strongly** encouraged to visit Inside SOU to register their cell phone numbers and/or add family members to the system. Campus Public Safety is available 24 hours/day by dialing 541-552-6911. CPS responds to safety concerns, incidents, and emergencies and can provide safety escorts to on-campus locations. CPS works in collaboration with Ashland Police and Fire.

Statement on Title IX and Mandatory Reporting

Federal law requires that employees of institutions of higher learning (faculty, staff and administrators) report to a Title IX officer any time they become aware that a student is a victim or perpetrator of gender-based bias, sexual harassment, sexual assault, domestic violence, or stalking. Further, Oregon law requires a mandatory report to law enforcement of any physical or emotional abuse of a child or other protected person, including elders and people with disabilities, or when a child or other protected person is perceived to be in danger of physical or emotional abuse. If you are the victim of sexual or physical abuse and wish to make a confidential disclosure please use [SOU's confidential advising](#) or SOU's [Anonymous Harassment, Violence, and Interpersonal Misconduct Reporting Form](#).

SOU Academic Support/Disability Resources

To support students with disabilities in acquiring accessible books and materials, and in planning their study and time management strategies, SOU requires all professors to include information regarding Academic Support and Disability Resources on course syllabi. It is the policy of Southern Oregon University that no otherwise qualified person shall, solely by reason of disability, be denied access to, participation in, or benefits of any service, program, or activity operated by the University. Qualified persons shall receive reasonable accommodation/ modification needed to ensure equal access to employment, educational opportunities, programs, and activities in the most appropriate, integrated setting, except when such accommodation creates undue hardship on the part of the provider. These policies comply with Section 504 of the Rehabilitation Act of 1974, the Americans with Disabilities Act of 1990, and other applicable federal and state regulations that prohibit discrimination on the basis of disability.

If you are in need of support because of a documented disability (whether it be learning, mobility, psychiatric, health-related, or sensory) you may be eligible for academic or other accommodations through Disability Resources. See the [Disability Resources webpage](#) for more information or to schedule an appointment. If you are already working with Disability Resources, make sure to request your accommodations for this course as quickly as possible to ensure that you have the best possible access since these services are not retroactive.

All students may benefit from the ability to convert files posted in Moodle to alternate formats including audio, ebook and Braille. [Learn more about file conversion](#).

Statement on Military and Other Forms of Active Service Duty

Pursuant to Oregon law, any student enrolled at a public university who is a member of the military, state National Guard, or other federal or state service protected by ORS 352.293 who is ordered to active duty for more than 30 consecutive days has the right to request accommodation for such service, subject to the conditions and requirements of applicable Oregon law or regulation. Such accommodations may include, but are not limited to, the right to withdraw from a course without penalty, a grade of Incomplete and option to complete at a later date once service has concluded, and/or the right to credit for any tuition and fees already paid, depending on the student's status.

Any student enrolled at a public university who is a member of the military, state National Guard, or other federal or state service protected by ORS 352.293 who is ordered to active duty for fewer than 30 consecutive days and misses a course session, assignment, examination or other coursework due to serving on active duty or is receiving medical treatment for an injury sustained on active duty has the right to request accommodation for their service or medical treatment, subject to the conditions and requirements of applicable Oregon law or regulation. Such accommodations may include, but are not limited to, the right to submit any missed examination, assignment or other course requirement upon completion of service or treatment; and/or the right to have a course grade assigned without submitting missed assignment or examinations, should the instructor determine that sufficient work has been assessed for the

determination of a grade. Any student who expects to be called for active duty should contact instructors as soon as possible to discuss accommodations.

Attendance and Financial Aid

Students who receive federal financial aid are required to attend and participate in all of the courses for which they register, starting with the first week of class. For face-to-face courses, in-person attendance is necessary. The US Department of Education (USDE) describes the following activities as indicators of attendance and active participation (see the [formal rules](#) at the USDE website):

- Attending a synchronous class, lecture, recitation, or field or laboratory activity where there is an opportunity for interaction between the instructor and students;
- Submitting an assignment;
- Taking an assessment or an exam;
- Participating in an interactive tutorial or webinar;
- Participating in an assigned study group, group project or an online discussion; or
- Interacting with an instructor about academic matters.

The following activities are not considered by the USDE to be indicators of first-week engagement:

- Living in campus housing or using an institutional meal plan,
- Logging into an online class or tutorial without any further participation, or
- Participating in academic counseling or advising.

Instructors will report students who are absent during the first week of an in-person course or those who do not participate in an online course as described above. Any students who are reported as no-shows will have their financial aid status reviewed and their award may be adjusted as a result.